



**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI  
„WODNIK” Sp. z o.o.**

**Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra  
tel. 75 73 03 501, fax. 75 73 03 516**

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

**NP/321/25/2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGI

prowadzanego zgodnie Instrukcją udzielania zamówień przez jednostki organizacyjne PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Nr 480/2012 z dnia 2 kwietnia 2012 roku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze

**"Regeneracja węgla aktywnego"**

Jelenia Góra, listopad 2014r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>lp.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### *Spis treści:*

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	3
2. Definicje.....	3
3. Tryb udzielania zamówienia.....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): .....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
6. Zamówienia częściowe.....	4
7. Termin wykonania zamówienia.....	4
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	4
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	6
10. Wadium.....	6
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia.....	9
13. Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
14. Forma oferty.....	10
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	11
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	12
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	13
18. Termin związania ofertą.....	13
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	13
20. Kryteria oceny ofert.....	13
21. Tryb oceny ofert.....	14
22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia.....	15
23. Środki ochrony prawnej.....	16
24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	17
25. Podwykonawstwo.....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
26. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	17

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze,  
Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra,  
tel. +48 75 73 03 563 (593)  
fax +48 75 73 03 516  
<http://www.wodnik.net.pl/>**

## 2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- IDW – Instrukcja dla Wykonawców stanowiąca Część I. SIWZ
- OPZ – Opis przedmiotu zamówienia stanowiąca Część III. SIWZ
- Instrukcja udzielania zamówień – Instrukcja udzielania zamówień przez jednostki organizacyjne PWiK „WODNIK” Spółka z o.o. stanowiąca Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 480/2012 z dnia 2 kwietnia 2012 roku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) - w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Instrukcji udzielania zamówień**, wprowadzonej Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 480/2012 z dnia 2 kwietnia 2012 roku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze.

Adres strony internetowej na której dostępna jest w/w Instrukcja udzielania zamówień  
<http://bip.wodnik.net.pl/> zakładka „przetargi”

W ramach prowadzonej procedury przetargowej, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej  
<http://www.bip.wodnik.net.pl/>

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi regeneracji złóż węgla aktywnego WD-Ekstra firmy Gryfskand z dwóch filtrów węglowych (4 komory) eksploatowanych w Zakładzie Uzdatniania Wody „Sosnówka” przy ul. Wróblewskiego 101 w Jeleniej Górze.

### UWAGA:

Przed przystąpieniem do przetargu Wykonawca jest zobowiązany odbyć wizję lokalną obiektu i pobrać próby węgla z wytypowanych filtrów aby ocenić jego zdolność do regeneracji. Pobrane próby powinny zostać poddane badaniom fizykochemicznym w zakresie:

- Gęstość nasypowa ( $\text{kg/m}^3$ ), zgodnie z PN-EN 12915

- Zawartość popiołu (%), zgodnie z PN-EN 12902
- Wytrzymałość mechaniczna (% wag), zgodnie z PN-EN 12915-1
- Liczba jodowa (mg/g), zgodnie z PN-EN 12902
- Rozkład wielkości ziarna, w tym zawartość podfrakcji <0,5mm, zgodnie z PN-EN 12902

Koszty związane z wykonaniem badań laboratoryjnych oraz próbną reaktywacją zostaną poniesione przez Wykonawcę. **Otrzymane wyniki badań należy załączyć do oferty. Przedstawiony wynik liczby jodowej, uzyskany po przeprowadzeniu próbnej regeneracji, będzie wartością jaką Wykonawca deklaruje uzyskać dla węgla po reaktywacji.**

4.3 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).**

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## 7. Termin wykonania zamówienia.

**12 tygodni od podpisania umowy.**

Termin wykonania zamówienia jest liczony od dnia zawarcia Umowy do dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- warunek posiadania wiedzy i doświadczenia,
- warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału (wzór oświadczenia – **załącznik nr 2 do IDW**)
- b) wykaz potwierdzający realizację co najmniej 2 usług polegających na wykonaniu reaktywacji węgla aktywnego, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i zleceniodawców, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (wzór wykazu wykonanych robót - **załącznik nr 4 do IDW**).

8.1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadkach szczegółowo określonych w pkt.4.2 Instrukcji udzielania zamówień

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia **załącznik nr 3 do IDW**)
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wskazania osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podejmowania czynności prawnych oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub oryginał właściwego pełnomocnictwa potwierdzającego uprawnienia osób do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym również spółki cywilne, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**

8.2 Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz.231)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 9.1.2 b), c), d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

## 9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

9.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## 10. Wadium

10.1 Wysokość wadium.

**Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium, w wysokości:**

**10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**

10.2 Forma wadium.

10.2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

10.2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: **bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:**

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 4.6 Instrukcji udzielania zamówień, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 4.4 Instrukcji udzielania zamówień, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,  
lub

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

### 10.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

#### 10.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na rachunek Zamawiającego:

nr rachunku: **20 1090 2633 0000 0006 5601 1172 BZ WBK S.A. III/O Jelenia Góra**  
z dopiskiem: **Przetarg – Regeneracja węgla aktywnego**

**Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.**

#### 10.3.2 Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Instrukcję udzielania zamówień formach należy złożyć w oryginale wraz z oryginałem oferty.

### 10.4 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### 10.5 Zwrot wadium

#### 10.5.1 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium według zasad określonych w pkt. 8.4 ppkt. 6), lit. e) do h) Instrukcji udzielania zamówień, jeżeli:

- a) upłynął termin związania oferta;
- b) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

#### 10.5.2 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b) który został wykluczony z postępowania;
- c) którego oferta została odrzucona.

#### 10.5.3 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



poniższe o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

#### 10.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 4.6 Instrukcji udzielania zamówień, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 4.4 Instrukcji udzielania zamówień, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; lub
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; lub
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 11.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### 11.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.2.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, **w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie.**

11.2.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania **nie później niż w dniu podpisania umowy.**

#### 11.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.3.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

nr rachunku : **20 1090 2633 0000 0006 5601 1172 BZ WBK S.A. III O/Jelenia Góra ;**  
z dopiskiem: **Zamówienie NP/321/25/2014 Regeneracja węgla aktywnego**

11.3.2 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

11.3.3 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione

w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

11.3.4 W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty przekazane przez Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:**
  - nie wykonał prac objętych umową w sprawie zamówienia,
  - wykonał nienależycie prace objęte umową w sprawie zamówienia,
  - wykonał w niepełnym zakresie prace objęte umową w sprawie zamówienia,
  - nie usunął lub nienależycie usunął w wyznaczonym terminie wady lub usterki powstałe w przedmiocie umowy.

11.3.5 Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 11.3.4 lit. e przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne**, i będzie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oraz składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.

11.3.6 **W udzielonej gwarancji, gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też żądać od niego przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, opinii itp. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 12.3.4 elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia warunkujące wypłatę roszczenia dla Zamawiającego, uzna on, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

11.3.7 Zamawiający zastrzega, że **30% wniesionego zabezpieczenia** pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

11.3.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych w postępowaniu ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach i na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi część II niniejszej SIWZ.

## **12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych (PLN).

## 13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1 Wymagania podstawowe.

13.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

13.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany odbyć wizję lokalną obiektu i pobrać próby węgla z wytypowanych filtrów aby ocenić jego zdolność do regeneracji. Pobrane próby powinny zostać poddane badaniom fizykochemicznym w zakresie:

- Gęstość nasypowa ( $\text{kg/m}^3$ ), zgodnie z PN-EN 12915
- Zawartość popiołu (%), zgodnie z PN-EN 12902
- Wytrzymałość mechaniczna (% wag), zgodnie z PN-EN 12915-1
- Liczba jodowa ( $\text{mg/g}$ ), zgodnie z PN-EN 12902
- Rozkład wielkości ziarna, w tym zawartość podfrakcji  $<0,5\text{mm}$ , zgodnie z PN-EN 12902

Koszty związane z wykonaniem badań laboratoryjnych oraz próbną reaktywacją zostaną poniesione przez Wykonawcę. **Otrzymane wyniki badań należy załączyć do oferty.** Przedstawiony wynik liczby jodowej, uzyskany po przeprowadzeniu próbnej regeneracji, będzie wartością jaką Wykonawca deklaruje uzyskać dla węgla po reaktywacji.

13.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) dołączonych do oferty wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

13.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

13.1.5 Wzór formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do IDW**) powinien zostać wypełniony przez Wykonawcę i dołączony do oferty bądź też przygotowany przez Wykonawcę w formie zgodniej z niniejszą IDW.

13.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 14. Forma oferty.

14.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- 14.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 14.5 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 14.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.7 **Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.** Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.9 Zawartość oferty.
- 14.9.1 Kompletna oferta musi zawierać:
- a) Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW; wraz z wynikami z przeprowadzonych badań oceniających zdolność węgla do regeneracji.
  - b) Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru) lub stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty;
  - c) Dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku zmiany (w stosunku do dokumentu załączonego do oferty), treści pełnomocnictwa lub osoby Pełnomocnika;
  - d) Dowód wniesienia wadium.
  - e) Dokumenty wymagane od Wykonawców, **zgodnie z punktem 8** niniejszego IDW,
- 14.9.2 Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

## **15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 15.1 Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- **Tadeusz Trzewik – w sprawach techniczno-organizacyjnych tel. 757621245, kom. 502 447 606, e-mail tadeusz.trzewik@wodnik.net.pl**
  - **Jacek Makowski – w sprawach formalno-prawnych tel. 757303518, e-mail sekretariat@wodnik.net.pl**

15.2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

15.2.1. Zapytania muszą być kierowane na piśmie i/lub przekazane za pośrednictwem faksu.

15.2.2 Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął na mniej niż **4 dni przed terminem składania ofert** od dnia zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na stronie internetowej Zamawiającego.

15.2.3. Zamawiający przekazuje treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i umieszcza treść wyjaśnień na swojej stronie internetowej [www.wodnik.net.pl](http://www.wodnik.net.pl) w zakładce BIP przetargi. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.

15.2.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt. 15.2.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

15.2.5. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego folderu z dokumentacją postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczonych ewentualnych odpowiedzi (wyjaśnień) na pytania i/lub zmian treści SIWZ i/lub informacji o przesunięciu terminu składania ofert.

## 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

16.1 Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego, Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra sekretariat**, w nieprzekraczalnym terminie:

W dniu	<b>22.12.2014</b>	o godz.	<b>13.00</b>
--------	-------------------	---------	--------------

16.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze,  
Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra**

**Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego numer referencyjny NP/321/25/2014 dla przedsięwzięcia pn.: „Regeneracja węgla aktywnego”**

***Nie otwierać przed dniem: 22.12.2014 r. godz. 13.00***

16.3 Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16.4. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**

16.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

16.6 Oferty złożone **po upływie wyznaczonego terminu** składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

## 17.Miejsce i termin otwarcia ofert.

17.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra:

W dniu	22.12.2014r.	o godz.	13.00
--------	--------------	---------	-------

17.2 Otwarcie ofert jest jawne.

17.3 Zamawiający stwierdzi ważność ofert w części niejawniej posiedzenia Komisji Przetargowej.

17.4 Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

## 18.Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 19.Opis sposobu obliczenia ceny.

19.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

19.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

19.3 Do wyceny usługi należy przyjąć stawkę podatku VAT.

19.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nieujęte, ale wynikające z technologii robót i wymagań Zamawiającego, bez których nie można wykonać zamówienia, tj. w szczególności: koszty dostaw, usług, usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, a w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki, inne obciążenia, koszty organizacji robót, opłaty za zajęcia pasa drogowego, wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy.

19.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia).

## 20.Kryteria oceny ofert.

20.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

21.2 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

20.3 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

20.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom),  
**który(rzy) przedstawi(a) najkorzystniejszą ofertę wg poniższego kryterium.**

20.4.1 Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena oferty brutto – 100 %**

20.4.2 Ocena oferty zostanie przeprowadzona punktowo według następujących zasad:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej (w zł brutto)}}{\text{cena oferty badanej (w zł brutto)}} \times 100$$

20.4.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

20.4.4 Ocena będzie dotyczyć ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

20.5 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

20.6 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **21. Tryb oceny ofert.**

21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

21.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

21.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

21.4 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

## 21.5 Sprawdzenie wiarygodności ofert.

- 21.5.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 21.5.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 21.5.3 Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia.**

- 22.1 Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej. Podpisanie Umowy każdorazowo odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
- 22.2 Przed podpisaniem Umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający będzie wymagał:
  - c) przedłożenia zaświadczenia z banku o numerze firmowego konta bankowego dla prowadzonej działalności, na które będą płacone wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.
- 22.2.1 Podpisanie umowy następuje w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wyboru najkoszystszej oferty, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 22.2.2 mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego;
- 22.2.3 jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 22.2.4 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 22.2.5 jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- 22.2.6 jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 22.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.4 przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca nie później niż dzień przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie np. umowę konsorcjum. Umowa ta musi zawierać:
  - określenie celu gospodarczego, przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia, zasady reprezentacji (lider), zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres nie krótszy niż czas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,



- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- 22.5 Wykonawca zobowiązany będzie w okresie trwania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku gdy upłyną lub upłynie termin ważności polisy ubezpieczeniowej OC, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego ubezpieczenia na okres obowiązywania umowy.
- 22.6 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.
- 22.7 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z którym podpisano Umowę oraz określa poniżej warunki takiej zmiany. Zmiana umowy będzie możliwa w przypadku:
- gdy wystąpi obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco strata w rozumieniu art. 357 Kodeksu cywilnego;
  - znaczącego wzrostu cen czynników niezależnych od Wykonawców tj. zmian stawek podatkowych VAT, podatku dochodowego i opłat za zajęcie pasa drogowego;
  - zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, jeśli wywołują potrzebę jej zmiany, w tym konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych lub materiałowych;
  - gdy wystąpią dodatkowe prace niemożliwe do przewidzenia przez zawarciem umowy przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Wykonawcy nie wolno realizować tych robót bez zgody Zamawiającego i bez zmiany Umowy dokonanej w formie aneksu lub w ramach odrębnej umowy – zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych Inspektor Nadzoru sporządzi Protokół konieczności i przygotowuje Protokół z negocjacji. Negocjacje prowadzi Zamawiający z Wykonawcą przy udziale Inspektora Nadzoru. Zatwierdzenie Protokołu z negocjacji przez Zamawiającego stanowi podstawę do zmiany Umowy lub będzie stanowiło podstawę dla udzielenia zamówienia dodatkowego.
  - gdy w trakcie realizacji usługi wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki, a zastosowanie rozwiązań technicznych zapewniających realizację usługi zgodnie z wymaganymi technologicznymi mogłoby narazić Wykonawcę na rażąco strata, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji zadania.

### **23.Oferta z rażąco niską ceną**

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający odrzuca ofertę:
  - wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,
  - lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 24.Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej określone zostały w dziale 13 Instrukcji udzielania zamówień. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku.

## 25.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Nr faksu Zamawiającego: **75 73 03 516**

Informacje i zawiadomienia dotyczące wszystkich Wykonawców, **jak również odpowiedzi na pytania skierowane do Zamawiającego**, umieszczane będą przez Zamawiającego na stronie internetowej: <http://www.bip.wodnik.net.pl/> w zakładce „przetargi”.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## 26.Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór Formularz Oświadczenia – spełnienie warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór Formularz Oświadczenia – brak podstaw do wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 4	Wzór Formularz Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat

Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Regeneracja węgla aktywnego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

NP/321/25/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW  
i KANALIZACJI „WODNIK” Sp. z o.o.**  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 21  
<http://www.wodnik.net.pl/>

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW\*:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że\*:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację **niniejszego zamówienia** wynosi  
..... PLN (słownie:  
.....  
..... PLN)

w tym: wartość netto: ..... PLN (słownie  
.....  
..... PLN)

należny podatek VAT<sup>1</sup> = ..... % ..... PLN (słownie  
..... PLN),

4) oświadczamy, iż minimalne oferowane parametry węgla po regeneracji są następujące

.....  
**(Wykonawca podaje uzyskaną w badaniach fizykochemicznych liczbę jodową)**

- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**,  
6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,  
7) wnieśliśmy żądane wadium,  
8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 11 IDW,  
9) zobowiązujemy się do wykonania całości zamówienia w terminie 12 tygodni od daty podpisania umowy,  
10) udzielam (y) gwarancję na wykonaną usługę na okres **12 miesięcy**,  
11) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*,  
12) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,  
13) załącznikami do oferty są ponumerowane kolejno niżej wymienione dokumenty:  
a) wyniki badań fizykochemicznych pobranych próbek węgla aktywnego w zakresie:  
Gęstość nasypowa (kg/m<sup>3</sup>), zgodnie z PN-EN 12915  
Zawartość popiołu (%), zgodnie z PN-EN 12902  
Wytrzymałość mechaniczna (% wag), zgodnie z PN-EN 12915-1  
Liczba jodowa (mg/g), zgodnie z PN-EN 12902  
Rozkład wielkości ziarna, w tym zawartość podfrakcji <0,5mm, zgodnie z PN-EN 12902

.....  
.....

**5. Podpis(y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 2 do IDW – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

NP/321/25/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW  
i KANALIZACJI „WODNIK” Sp. z o.o.  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 21  
<http://www.wodnik.net.pl/>**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

Przystępując do niniejszego postępowania **oświadczamy, że:**

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.  
**Regeneracja węgla aktywnego**
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,  
jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem  
technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie  
zamówienia;

**Podpisy:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

Załącznik nr 3 do IDW - Wzór formularza Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z pkt. 4.2 Instrukcji udzielania zamówień

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

### Regeneracja węgla aktywnego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

NP/321/25/2014

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW  
i KANALIZACJI „WODNIK” Sp. z o.o.  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 21  
<http://www.wodnik.net.pl/>**

#### 2. WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. Na podstawie pkt. 4.2 Instrukcji udzielania zamówień w nawiązaniu do §2, ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane:

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 oraz art. 305 Kodeksu Karnego.

#### Podpisy:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 4 do IDW - Wzór Formularz Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

NP/321/25/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW  
i KANALIZACJI „WODNIK” Sp. z o.o.  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 21  
<http://www.wodnik.net.pl/>**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.:

**Regeneracja węgla aktywnego, oświadczamy, że wykonaliśmy następujące zamówienia:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres Zleceniodawcy</b>	<b>Rodzaj /nazwa zamówienia i miejsce oraz zakres rzeczowy</b>	<b>Całkowita wartość zamówienia /PLN netto/</b>	<b>Rozpoczęcie</b>	<b>Ukończenie</b>	<b>Referencje * /znak, data/</b>

**UWAGA :**

\* *Należy dołączyć referencje lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie określonej usługi.*

**Podpisy:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>